

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL			
	REPORTE DE ASISTENCIA A REUNIONES			
	Código:	SDS-PYC-FT-044	Versión:	

Elaborado por: Nury S. Leguizamon Amaya /Revisado por: Alvaro A. Amado Camacho / Aprobado por: Juan Carlos Jaramillo C.

Objetivo¹: “HC de usuarios” para modulo PrEP

DATOS DEL ORGANIZADOR DE LA REUNIÓN

Entidad/Proceso: Ministerio de Salud y Protección Social

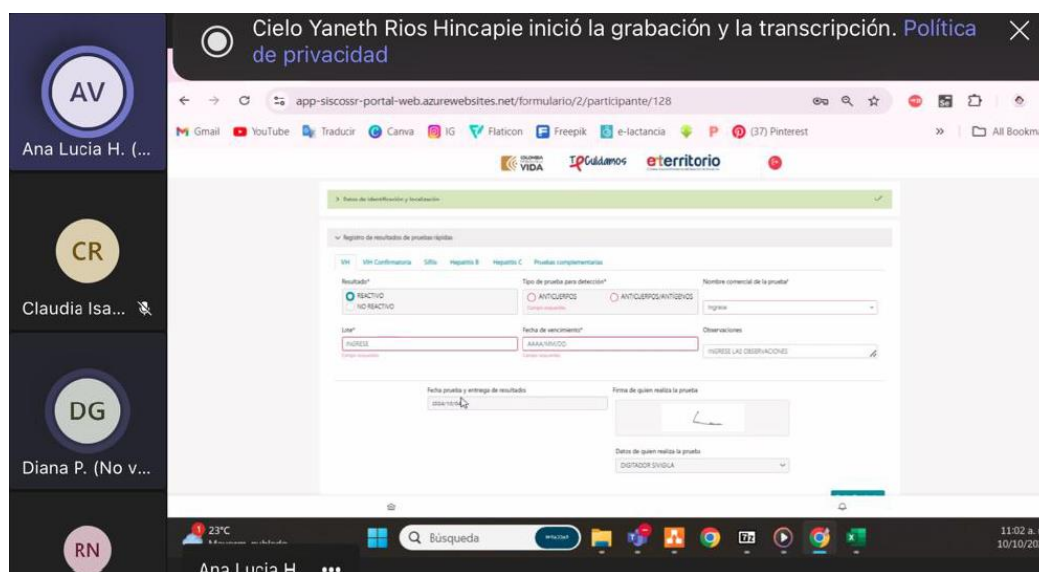
Nombre: Cielo Yaneth Ríos Hincapié Correo electrónico:

Lugar de la reunión: Microsof Teams

Fecha:10/10/2024 Hora de inicio: 09:30 am Hora de Finalización: 12:30 pm

RESUMEN DE TEMAS TRATADOS ²

Se da inicio a la reunión virtual desde el ministerio de salud



The screenshot shows a web application interface for recording test results. The top bar includes a navigation menu with links like 'Política de privacidad' and 'app-siscossr-portal-web.azurewebsites.net/formulario/2/participante/128'. The main content area is a form titled 'Registro de resultados de pruebas rápidas'. It contains several sections: 'VIA' (Vital Signs), 'SÍNTOMAS' (Symptoms), 'PRUEBAS COMPLEMENTARIAS' (Complementary Tests), and 'RESULTADOS' (Results). The 'RESULTADOS' section has a table with columns for 'Tipo de prueba para detectar', 'Resultado', 'Fecha de vencomento', and 'Observaciones'. The 'Observaciones' column contains the text 'HAYSE LAS OBSERVACIONES'. The bottom of the form has a section for 'Fecha prueba y entrega de resultados' and 'Fecha de quien realiza la prueba'. The sidebar on the left shows participant avatars for Ana Lucia H. (...), Claudia Isa..., Diana P. (No v...), and RN.

¹ El presente formato aplica únicamente donde el proceso no sea el organizador o no se pueda contar con el acta.

² Se podrán incluir las filas que se requieran en cualquiera de los items del documento.

³ Agregar Evidencia Fotográfica



REPORTE DE ASISTENCIA A REUNIONES

Código:

SDS-PYC-FT-044

Versión:

2



Elaborado por: Nury S. Leguizamon Amaya /Revisado por: Alvaro A. Amado Camacho / Aprobado por: Juan Carlos Jaramillo C.

[illegible]

Formularios

Canalización a los servicios de Salud

+ Datos generales

+ Resultado pruebas rápidas ✓

+ Validación datos previa canalización

- Seguimiento al usuario

Sección para validación inicial

Sección para tests de estimación

Sección para tratamiento

Sección de seguimiento

Se registró

Agregar registros

[illegible][illegible]

COMPROMISOS ADQUIRIDOS POR LA SDS

RESPONSABLE (Dependencia/Proceso/SDS)	FECHA

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL			
	REPORTE DE ASISTENCIA A REUNIONES			
	Código:	SDS-PYC-FT-044	Versión:	

Elaborado por: Nury S. Leguizamon Amaya /Revisado por: Alvaro A. Amado Camacho / Aprobado por: Juan Carlos Jaramillo C.
